

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Nicola Boari**

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Datore

**Gennaio 2012 – Presente**

**Docente madrelingua di Inglese**

Corsi di conversazione, lettorato, potenziamento lingua inglese e preparazione alle certificazioni Cambridge FCE e PET.

Scuole pubbliche:

Liceo Leonardo da Vinci  
Istituto Tecnico Commerciale Gaetano Salvemini  
Istituto Comprensivo di Monte San Pietro  
Istituto Comprensivo di Porretta Terme  
Istituto di Istruzione Superiore Luigi Fantini di Vergato  
Istituto G. Marconi di Castelfranco Emilia

Scuole private:

EF Corporate (Swiss & Italy)  
Intuition  
Hallo Bologna  
Fondazione Aldini Valeriani (FAV)

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Novembre 2021 – Presente**

**Università di Bologna, Facoltà di Scienze Politiche**

**Tutor linguistico**

Tutorato linguistico per corsi di grammatica inglese

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Maggio 2022 – Giugno 2022**

**Accademia Militare Modena**

**Docente di lingua inglese**

Preparatore esame di lingua JFLT

- Date
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Settembre 2011 – Presente**

**Formatore Linguistico per manager d'azienda**

Pianificazione, gestione ed erogazione di corsi linguistici finalizzati all'acquisizione di competenze e abilità comunicative nel settore business in lingua inglese.

Clients Business:

Ducati, Lamborghini, Unicredit, Philip Morris, IMA, GIMA, Maccaferri, Nike, CLF, Crif, Telecom, Draexlmaier, HDI, Pilot, Camst, PWC, ...

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Ottobre 2016 – Maggio 2021**  
**Associazione Culturale Ikigai Ets Aps, Bologna**  
**Presidente e fondatore**

- Curatore dell'offerta culturale e corsistica
- gestione e promozione eventi online
  - creazione sito internet (Wordpress)
  - scrittura del blog e contenuti
  - gestione canali social e campagne
  - analisi delle performance

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2008 - 2013**  
**Alaya, Tokyo (Giappone)**  
**Traduttore, correttore di bozze**  
 Traduzione e correzione di bozze per manualistica tecnica da inglese/italiano - italiano/inglese

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Titolo della tesi di laurea e votazione

**2005 – 2009**  
**Facoltà di Lettere e Filosofia Università degli Studi di Bologna**  
 Storia, Culture e Civiltà dell'Oriente (Scienze Storiche)

**Laurea triennale**  
**110/110 e lode**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

**2007-2008**  
**Waseda University Tokyo, Giappone**  
**Degree in International Liberal Arts ( Laurea in Arti Liberali Interdisciplinari )**

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Luglio/agosto 2009**  
**International House Italia Milano**  
 Metodologia per l'insegnamento di lingua Inglese agli adulti

**RSA CERTIFICATE IN CELTA (Certificate in English Language Teaching to adults ):**  
**Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese agli adulti**

## CORSI DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Principali abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Giugno 2021**  
**Simplilearn**  
 SEO  
**Simplilearn Training Program in Advanced Search Engine Optimization (SEO)**

## CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

- PRIMA LINGUA**  
**ALTRE LINGUE**
- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale

**Madrelingua Italiano / inglese**

<b>Tedesco</b>	<b>Giapponese</b>
Elementare	Elementare
Elementare	Elementare
Elementare	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Google Workspace; Windows & MAC OS; Microsoft Office; Open/Libre Office; Wordpress;  
Ableton Live; SEO  
Piattaforme per video-conferencing MS Teams, Google Meet, Zoom, Jitsi Meet

PUBBLICAZIONI

**“Wakamatsu Koji, Il Piacere della Distruzione”**, Edizioni Falsopiano, 2012, ISBN 8889782404

CAPACITÀ E COMPETENZE

Mi occupo dell'organizzazione di corsi linguistici sia per scuole che clienti business, creando percorsi di studi personalizzati in base agli obiettivi e all'ambito professionale di appartenenza.

Sono cresciuto bilingue in un ambiente multiculturale fra gli Stati Uniti e l'Italia, e nel 2007/08 ho partecipato al programma Overseas presso l'università di Bologna, trascorrendo un anno di studi presso l'Università Waseda di Tokyo, Giappone, un'esperienza intensa e formativa.

PATENTE

B, automunito

Il sottoscritto autocertifica ai sensi del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste.

Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali e professionali, secondo quanto previsto dalla D.Lgs 196/2003

Zola Predosa (BO),  
10/09/2022

Firma  
