



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena*

*Ufficio Personale ATA*

**Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Statali  
di ogni ordine e grado della provincia di Modena**

**Loro sedi**

**Oggetto:** Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola Sciopero generale nazionale proclamato per l'8 marzo 2022. Proclamazioni e adesioni. Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

Per opportuna conoscenza e norma, si trasmette in allegato, la nota dell'Amministrazione Centrale AOGABMI n. 11255 del 28.02.2022, concernente lo **sciopero generale nazionale dell'intera giornata dell' 8 marzo 2022** proclamato da:

- **Slai Cobas per il Sindacato di classe:** lavoratori dei settori pubblici, privati e cooperativi, con contratto a tempo indeterminato e determinato, precari e atipici;
- **USB:** tutte le categorie pubbliche e private con adesione di USB PI;
- **Confederazione CUB:** tutti i settori pubblici e privati con adesione di CUB SUR relativamente al personale del comparto istruzione e ricerca, a tempo indeterminato e determinato, nonché personale con contratto atipico;
- **Confederazione Cobas:** tutto il personale dipendente pubblico e privato con adesione dei Cobas – Comitati di base della scuola relativamente al personale docente, educativo ed ata delle scuole di ogni ordine e grado;
- **Unione Sindacale Italiana – USI CIT (Parma):** tutto il lavoro dipendente pubblico e privato;
- **Adesione USI – LEL (Modena) allo sciopero indetto da Unione Sindacale Italiana:** tutto il personale dipendente pubblico e privato;
- **Adesione USI – Educazione (Milano) allo sciopero indetto da USI – CIT:** tutto il personale dipendente pubblico e privato;
- **SGB. Sindacato Generale di Base:** tutte le categorie private e pubbliche;
- **S.I. Cobas:** tutte le categorie

*Si invitano, pertanto, le SS.LL. ad adottare le misure ritenute più idonee per la comunicazione dello sciopero al personale, alle famiglie, agli alunni e a garantire, comunque, le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali, così come individuato dalla normativa vigente.*

Si richiama inoltre l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sulle novità presenti tra gli adempimenti previsti dal nuovo Accordo, così come comunicato dall' Ufficio di Gabinetto con nota 1275 del 13 gennaio u.s., in particolare in materia di:

- informazione dei lavoratori;
- raccolta delle adesioni;
- informazioni all'utenza comprensiva della valutazione motivata della eventuale riduzione del servizio;

Funzionario Responsabile del Procedimento: Dr. **Stefano Claps** - Tel. **059 382917** - Peo: [stefano.claps@istruzione.it](mailto:stefano.claps@istruzione.it)

Via Rainusso 70/80 - 41124 - Modena - Tel: 059/382 800

e-mail: [usp.mo@istruzione.it](mailto:usp.mo@istruzione.it); pec: [csamo@postacert.istruzione.it](mailto:csamo@postacert.istruzione.it); Sito web: [www.mo.istruzione.it](http://www.mo.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena*

*Ufficio Personale ATA*

· pubblicazione del dato di adesione registrato nella scuola.

Le SS.LL. entro le **ore 11** della giornata fissata per lo sciopero, sono tenute a comunicare i dati *provvisori* dello sciopero attraverso la nuova procedura di acquisizione disponibile sul portale SIDI, sotto il menù “**I tuoi servizi**”, nell’area “**Rilevazioni**”, accedendo all’apposito link “**Rilevazione scioperi web**” (si veda il manuale disponibile in linea nella home-page del SIDI nell’area “**Procedimenti Amministrativi**”). I dirigenti scolastici, inoltre, al fine di garantire la massima trasparenza, dovranno rendere noti i dati dello sciopero **pubblicando sul proprio sito web istituzionale il prospetto disponibile** accedendo alla funzione “*Statistiche Scioperi Archiviati*” del Sidi (si veda il paragrafo 4.3.1 del relativo Manuale Utente). In caso di turnazioni, il dato definitivo va comunicato con ogni urgenza nella giornata successiva. Le SS.LL. dovranno vigilare personalmente, affinché i dati siano effettivamente trasmessi nei modi e nei tempi dovuti.

La Dirigente  
**Silvia Menabue**