



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. MARCONI "

Protocollo numero: **22096 / 2021**

Data registrazione: **20/12/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Determina acquisto ODA n 6551048 ACQUISTO NOTEBOOK PER RINNOVO STRUMENTAZIONI DEI PLESSI DON MILANI DELEDDA PER I BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI.pdf**

IPA/AOO: **istsc_moic825001**

Oggetto: **Determina acquisto ODA n 6551048 ACQUISTO NOTEBOOK PER RINNOVO STRUMENTAZIONI DEI PLESSI DON MILANI DELEDDA PER I BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

Destinatario:

**ALBO DELL'I.C. "G. MARCONI"
ATTI DELLA SCUOLA - I.C. "G. MARCONI"**

Ufficio/Assegnatario:

MARRA TERESA (Ufficio Risorse e contabilità)

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **1 - Bilancio**

Sottoclasse: **m - Gestione degli acquisti: preventivi, ordini, contratti, fatture**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



Castelfranco Emilia, 20/12/2021

Al DSGA

Albo

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto ODA n. 6551048 per acquisto n. 16 notebook, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo contrattuale pari a € 9.346,15 IVA esclusa.
CIG .ZB8348157D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 48 del 15/2/2021;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** il D.L. 31 maggio 2021 n. 77 rubricato "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", che modifica le disposizioni "emergenziali" del D.L. n. 76/2020 così come convertito in legge, prevedendo la possibilità di affidare direttamente servizi e forniture per un valore fino a € 139.000,00
- VISTO** il DM 87 del 06/08/2020, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19;
- VISTO** l'art.31, comma 1 del D.L. 73/2020 (cd. "Decreto sostegni"), che ha stanziato una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nei confronti degli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti, nonché di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale;



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



- VISTO** sulla base della nota 18993 del Ministero dell'Istruzione E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi che assegna risorse all'istituzione per il regolare svolgimento dell'anno scolastico in una condizione d'emergenza epidemiologica;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, che prevede che *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procede ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA** la delibera n. 51 del Consiglio d'istituto del 25/2/2021 che fissa il limite di spesa per lo svolgimento delle attività negoziali del Dirigente scolastico in € 40.000,00 ex l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018,
- DATO ATTO** che le Convenzioni Consip risultano esaurite o comunque l'unica rimasta ancora con residui presenta caratteristiche tecniche diverse dalle nostre esigenze;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, che prevede l'individuazione del Responsabile unico del procedimento
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»,
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Vilma Baraccani, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione e che non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** l'esigenza di rinnovare, la strumentazione dei plessi della scuola primaria " G. Deledda " e " Don Milani " , in quanto non sono più efficienti e che la nota Ministeriale n. 18993 E.F. 2021 , prevede interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento e altri bisogni educativi speciali
- TENUTO CONTO** che sul Mepa sono presenti Notebook che soddisfano le nostre esigenze, l'Istituzione Scolastica può procedere pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ODA sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dei seguenti notebook:
- ✓ ASUS NB 15.6" I5-1035G1 8GB 256GB W10P
 - ✓ ASUS NB 15.6" I5-1035G1 4GB 256GB W10H;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 ha espletato, prima della stipula del contratto, i controlli previsti per gli acquisti sottosoglia;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG):
ZB8348157D

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 9.346,15 oltre € 2.056,15 IVA 22% per complessivi € 11.402,30 trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con ODA n.6551048, dalla ditta ETIC S.R.L- VIA XXV APRILE 1945, 8/1 - 40016 - SAN GIORGIO DI PIANO(BO) – P.I. 03393431204 per i seguenti notebook:
 - ✓ n. 9 ASUS NB 15.6" I5-1035G1 8GB 256GB W10P
 - ✓ n. 7 ASUS NB 15.6" I5-1035G1 4GB 256GB W10H
- di autorizzare la spesa complessiva di € 9.346,15 oltre € 2.056,15 IVA 22% per complessivi € 11.402,30 da imputare sul capitolo A0310 dell'esercizio finanziario 2021;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vilma Baraccani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

N. CIG:ZB8348157D

Attività/Progetto: A03 10

Data: 20/12/2021

Il DSGA: Salvatore De Giorgio