



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. MARCONI "

Protocollo numero: **6930 / 2020**

Data registrazione: **18/08/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Determina Norsaq formazione.pdf**

IPA/AOO: **istsc_moic825001**

Oggetto: **Determina affido formazione sicurezza lavoratori**

Destinatario:

DIRIGENTE SCOLASTICO I.C. "G. MARCONI"

Ufficio/Assegnatario:

Baraccani Vilma (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **1 - Bilancio**

Sottoclasse: **o - Progetti**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



Castelfranco Emilia, 18/08/2020

Al DSGA

Albo

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per attività di formazione dei lavoratori ex Dlgs 81 connessa all'emergenza epidemiologica da Covid 19 , 2008, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 463,60 IVA esclusa, CIG ZCA2F699F7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto prot. 101 del 28-01-2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) che ricomprende anche il piano di formazione;

VISTO Il Programma Annuale 2020;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990,;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50: «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, e l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, e comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018,

VISTO del D.l. 129/2018

VISTO il DLGS 81, 2008 che stabilisce che il datore di lavoro deve garantire adeguata formazione e informazione ai lavoratori sulla sicurezza sul luogo di lavoro

VISTO il decreto 39 del 26/06/2020 Piano scuola 2020 – 2021 che fornisce le linee guida per il rientro a scuola e la ripartenza

VISTO Decreto 87 dell'08/08/2020 Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19;

VISTE le Indicazioni INAIL *'Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche'*

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016,

VISTE le Linee guida ANAC n. 3;

CONSIDERATA la necessità di garantire adeguata formazione a tutti gli operatori della scuola, docenti e ATA, al fine di garantire la sicurezza degli stessi sul luogo di lavoro, ma anche per garantire la sicurezza degli studenti al momento del rientro in presenza a scuola;

CONSIDERATO che la proposta pervenuta dalla ditta Norsaq di Carpi (MO) del 06/08/2020 prot. 6696 – 11/08/2020 per la formazione del personale docente e ATA (collaboratori scolastici e assistenti amministrativi) risulta adeguata rispondere alle esigenze formative dell'istituzione e di dover procedere in merito, come si evince dalla proposta allegata parte integrante del seguente atto;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura di cui all'oggetto, ammonta ad € 380,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la ditta Norsaq srl con sede legale in Via del Cantone, 11 a Carpi Modena, garantisce la fornitura del servizio in oggetto in tempi stretti e adeguata alle richieste dell'Istituzione;

RITENUTO di affidare la fornitura in parola all'operatore ditta Norsaq srl con sede legale in Via del Cantone, 11 a Carpi Modena, per un importo pari a € 380,00 IVA esclusa;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



- Ha espletato, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione de casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
 - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

CONSIDERATO che non sono presenti convenzioni Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **CIG ZCA2F699F7**

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 380,00, oltre iva (pari a € 463,6

Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020 **P04 1** ;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura del servizio, aventi per oggetto n. 6 ore di formazione come da allegato, parte integrante del seguente atto all'operatore economico: ditta Norsaq srl con sede legale in Via del Cantone, 11 a Carpi Modena, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 380,00 IVA inclusa (€ 380,00 + IVA pari a € 83,60);
- di autorizzare la spesa complessiva € 463,6 IVA inclusa da imputare sul capitolo A03 dell'esercizio finanziario 2020;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico;
- il procedimento amministrativo è seguito dall' A.A. Marco Guizzardi;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Vilma Baraccani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

N. CIG: **CIG ZCA2F699F7**

Attività/Progetto: P 4 01

Data:18/08/2020

Il DSGA: Giovanni A. Salierno