



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. MARCONI "**

Protocollo numero: **10794 / 2020**

Data registrazione: **05/10/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Determina L2 primaria e secondaria 2020 - 2021.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_moic825001**

Oggetto: **Determina avvio selezione esperto insegnamento italiano L2**

Destinatario:

**ALBO DELL'I.C. "G. MARCONI"**

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **1 - Bilancio**

Sottoclasse: **o - Progetti**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



# ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.edu.it](http://www.scuolemarconi.edu.it)



Castelfranco Emilia 05/10/2020

All'ALBO di Istituto

Agli ATTI

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione personale esterno esperto in attività di apprendimento di italiano come L2 presso scuola primaria e secondaria.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il DPR 275, 1999

**Visto** il D.l. 129/2018;

**Visto** il DLgs 165/2001 art.7 comma 6;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 88 del 27/11/2018 del PTOF 2019- 2021 che prevede laboratori con metodologia T.P.R. per l'approccio alla lingua italiana come lingua straniera presso la scuola dell'infanzia e primaria;

**Considerata** la necessità di impegnare personale specializzato in considerazione del fatto che nessun docente interno ha la possibilità di garantire continuità nell'insegnamento per un lungo periodo e un numero elevato di ore;

**Considerato** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante avviso pubblico e relativi allegati parte integrante del bando;

**Considerato** che la disponibilità di spesa ammonta a € 3000,00 per non meno di 100 ore annue e che le attività si svolgeranno presso le scuole primarie e secondaria di I grado afferenti l'I.C. G. Marconi

**Rilevato** che l'incarico sarà affidato al professionista valutato sulla base dei criteri esplicitati nel [Regolamento per contratti con personale esterno 2017](#) e che al costo orario più basso saranno assegnati 10 punti;

**Ritenuto** di procedere in merito;

## DETERMINA

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento tramite confronto di proposte, da parte di apposita commissione, per l'assegnazione dell'incarico al professionista la cui offerta risponda nel modo più adeguato a quanto sopra dichiarato;
2. l'incarico può essere assegnato anche a diversi esperti, sulla base delle professionalità e della disponibilità oraria;
3. di decidere che la scelta del contraente avvenga mediante avviso pubblico parte integrante del bando, tramite corrispondenza cartacea oppure tramite PEC all'indirizzo [moic825001@pec.istruzione.it](mailto:moic825001@pec.istruzione.it) a seguito della comparazione dei curricula valutati dalla commissione sulla base dei criteri esplicitati;
4. di rivolgere l'invito ai soli candidati in possesso di partita IVA;
5. il responsabile del procedimento è il DSGA.

Il Dirigente Scolastico

Vilma Baraccani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993*