



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



Castelfranco Emilia, 04/08/2020

Albo

Alla ditta AmbienteScuola srl Milano

AL DSGA dell'Istituzione scolastica

Oggetto: proroga del contratto di assicurazione per l'A.S. 2020-2021.

Vista La polizza IW/2019/00251 del 21.10.2019 in scadenza il 16.09.2020

Vista la sospensione delle attività didattiche dal 24.02.2020 a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

Visto l'art. 106, co. 11, D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che la proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente

Considerato che il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni e che non è stato possibile procedere ad avviare procedure per il rinnovo del servizio di assicurazione

Considerato che per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico è necessario che vi sia la copertura assicurativa

Considerato di dover procedere in merito

DETERMINA

Art.1

Di procedere alla proroga del servizio di cui in oggetto per il tempo necessario per l'espletamento delle nuove procedure di gara, alle condizioni riportate nel preventivo protocollo 6480/2020 del 04.08.2020, previste nel contratto con la ditta AmbienteScuola srl di Milano.

Art. 2

La durata della proroga andrà dalla naturale scadenza del contratto riferito all'anno precedente 16.09.2020 e avrà durata limitata al 30.06.2021 per assicurare la continuazione del servizio indispensabile al funzionamento dell'attività scolastica e nel contempo consentire l'adozione delle procedure di gara di cui al T.U. contratti pubblici D.Lgs 50/2016 e individuare il legittimo assegnatario per il rinnovo del servizio.

Art. 3

Il premio pro-capite del servizio è pari ad Euro 5,17/utente.

Art. 4

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Vilma Baraccani

Art. 5

Il DSGA provvederà all'espletamento delle pratiche necessarie.

Il Dirigente Scolastico
Vilma Baraccani