



Castelfranco Emilia, 10/07/2020

Al DSGA

Albo

OGGETTO: Codice C.I.G.: Z6D2D9EBA9 - Procedura di valore inferiore a 5.000 €, per l'affidamento della fornitura di set cartellonistica Covid-19, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 – e successive modificazioni e del DPCM 26 aprile 2020 emergenza Covid 19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti il DPCM del 23 febbraio Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e il DPCM 8 marzo 2020 Disposizioni attuative che sospendono le attività didattiche in tutte le scuole ed introducono la didattica a distanza;

Visto il DL 18, del 17/03/2020 'Misure di potenziamento del servizio nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19'

Visto il DPCM 26 aprile 2020 allegato 6

Vista la Nota prot. 8308 del 1 aprile 2020 avente per oggetto: D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" che assegna all'Istituzione fondi specifici

Premesso che si rende pertanto necessario procedere con carattere d'urgenza all'acquisto di cartelli di avviso e informazione per l'emergenza epidemiologica da Covid-19, da affiggere in tutti i plessi dell'Istituto;

Accertato che la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;

Vista: la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;

Visti:

- l'art. 36 del d.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro. Dall'1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;

Richiamato il vigente Decreto Interministeriale 129, 2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la disponibilità finanziaria presente sull'Attività A0306 del corrente bilancio;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 ;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia e che non si rende necessario il ricorso all'acquisto in MEPA

Considerato che l'art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 € è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

Dato atto che a seguito di una indagine esplorativa, finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata selezionata la proposta del seguente operatore economico: Gruppo Spaggiari di Parma, in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione in tempi rapidi;

Constatato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;

Ritenuto di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di € 73,20 IVA compresa per n. 60+60 locandine illustrative igiene mani e 10 cartelloni informativi sull'emergenza Covid 19 ;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Dato atto che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. MARCONI”
Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO
Tel 059 926254 - fax 059 926148
e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it



parte sua dei requisiti di carattere generale;

- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato che

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere la necessaria informazione al personale e al pubblico mediante affissione di cartelloni illustrativi nei punti principali di accesso e afflusso di tutti i plessi della scuola;
- l'oggetto del contratto è n. 120 locandine A3 e 10 cartelloni 70 x 100 cm.
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di 1 set cartelloni emergenza Covid-19 alla ditta Gruppo Spaggiari di Parma, P. IVA 00150470342
- 2) di impegnare la spesa di **€ 73,20** IVA compresa, all'Attività A01 del P.A. E.F. 2020
- 4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo;
- 5) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

Il Dirigente Scolastico

Vilma Baraccani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

N. CIG: Z6D2D9EBA9

Attività/Progetto A01

Data: 10/07/2020

Il DSGA: Giovanni Andrea Salierno