



## **ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"**

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.edu.it](http://www.scuolemarconi.edu.it)

Castelfranco Emilia,

**Albo**

**Servizio RSPP presso l'IC 'G. Marconi di Castelfranco E. per l'A. S. 2019 – 2020 – AFFIDAMENTO DIRETTO A FAVORE DI Norsaq SRL di Carpi – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA DI EURO 2.807,98 (IVA INCLUSA) – P. IVA 02802970364**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** Il Regolamento delle attività negoziali d'Istituto Delibera n. 101 del 28 – 01 – 2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** il DL 32, 18/04/2019 che modifica il Codice dei contratti pubblici, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri)

**VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 95 del 21.02.2019 e la disponibilità di spesa Aggregato A0101

**VISTO** il Dlsg 81, 2008, artt. 31 e 32 che stabiliscono gli obblighi del datore di lavoro per la sicurezza sul luogo di lavoro, specificatamente la nomina del Responsabile della Sicurezza protezione e prevenzione, figura che deve possedere *capacità e requisiti adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro*, assumersi e dimostrare di avere quelle responsabilità che gli permettono di organizzare e gestire tutto il sistema appartenente alla prevenzione e alla protezione dai rischi

**CONSIDERATO** che dall'anno 2016 è attivo il contratto per il servizio in oggetto con la società Norsaq SRL che ha svolto con perizia l'incarico assegnato, seguendo tutte le procedure richieste e monitorando la sicurezza di tutti gli edifici scolastici che afferiscono all'I. C. 'G. Marconi' di Castelfranco E.

**VALUTATO** che non sono presenti nell'Istituzione professionalità specifiche in grado di assumersi l'incarico e che a causa di mobilità del personale degli uffici amministrativi dell'Istituzione non è possibile gestire una procedura di selezione del



## **ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"**

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.edu.it](http://www.scuolemarconi.edu.it)

servizio entro la data di scadenza del contratto in essere e precisamente il 31/08/2019

**STIMATO** l'impegno finanziario a carico dell'Istituzione in euro 2.807,98 inclusa l'IVA al 22%, quantificato sulla base dei prezzi di mercato relativi alle diverse prestazioni di servizio che formano l'oggetto del contratto;

**EVIDENZIATO** che, in base alla normativa vigente in materia di procedure d'acquisti di beni e servizi (art. 26, comma 1, Legge 488/1999 e s.m.i.), si è provveduto alla consultazione del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), del Ministero dell'Economia e delle Finanze-Consip, riscontrando che non sono attive, né in fase d'attivazione, convenzioni per servizi;

### **VISTI:**

- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii., che – per l'importo sopra indicato – consente di disporre l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2012, che conferma l'obbligo di procedere alla verifica dell'esistenza del bene o servizio di cui approvvigionarsi sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) pena la nullità del contratto stipulato in violazione;
- l'articolo 1, comma 449, della legge n. 296/2006, che recita *"449. Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Omissis"*;
- *Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento."*;

**PRESO ATTO** della disponibilità nel mercato di settore dell'operatore economico Norsaq SRL – C.F. e P. Iva 02802970364, che ha espresso interessamento verso la proposta tecnico-economica dall'Istituzione scolastica;



## **ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"**

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.edu.it](http://www.scuolemarconi.edu.it)

**VERIFICATA** la sussistenza in capo all'operatore economico dei seguenti requisiti generali e di idoneità professionale:

- acquisizione del DURC mediante interrogazione online effettuata in data 31/07/2019, attestante la regolarità contributiva all'INPS e all'INAIL;
- verifica dell'oggetto sociale e dell'assenza di procedure concorsuali in corso, mediante consultazione della visura alla CCIAA;
- consultazione servizio Anac "Casellario imprese", tramite il quale non sono state individuate annotazioni;

**RITENUTO** che lo stesso sia in possesso di adeguati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in rapporto all'oggetto del servizio di cui trattasi, proponendosi, quindi, come operatore qualificato;

**EVIDENZIATO** che l'Ente ha disposto nell'anno 2018 affidamenti a favore di detto operatore economico per un importo complessivo di euro **2.807,98** (IVA inclusa);  
che il grado di soddisfazione del servizio svolto in occasione della precedente edizione è stato molto positivo;  
che l'importo del contratto in oggetto, sommato all'importo di cui al precedente punto, è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, s'intende rispettato comunque il principio di rotazione;

**VISTO** il contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**PRECISATO** che il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

### **DATO ATTO:**

- che l'art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015 (legge n. 190/2014) affida direttamente alle pubbliche amministrazioni l'incarico di effettuare il pagamento dell'IVA dovuta sui loro acquisti di beni e servizi a partire dal 01/01/2015, e pertanto gli enti pubblici dovranno suddividere in due distinti pagamenti (cd. "split payment"), le fatture:
  - ✓ uno a favore del fornitore per il corrispettivo della cessione o prestazione
  - ✓ l'altro, per l'importo dell'IVA, direttamente a favore dell'Erario;
- che le liquidazioni delle fatture saranno disposte secondo le modalità previste dall'art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015;
- che il CIG è: Z3A29DA8F2;

### **DETERMINA**



## **ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"**

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.edu.it](http://www.scuolemarconi.edu.it)

1. di assegnare per l'A.S. 2019-20 il servizio di RSPP alla ditta NORSAQ SRL C.F./P.IVA 02802970364
2. di approvare, a tal fine, il contratto d'appalto allegato;
3. di impegnare la somma di **euro 2.807,98 IVA inclusa**
4. di dare atto:
  - che le obbligazioni di cui al presente atto scadranno e diverranno esigibili entro il 31/08/2020;
  - che nei confronti della ditta NORSAQ SRL sussiste l'obbligo di rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
  - che, ai sensi della determinazione AVCP n. 8/18.11.2010, il codice identificativo gara relativo al servizio in oggetto è: CIG Z3A29DA8F2
  - che è stato acquisito il DURC mediante interrogazione online effettuata in data 31/07/2019 sul sito INPS, con scadenza 24/07/2019, attestante la regolarità contributiva all'INPS e all'INAIL;
  - che è stata verificata l'assenza di procedure concorsuali in corso per la ditta suindicata, mediante consultazione della visura alla CCIAA;
  - che, tramite la consultazione al servizio Anac "Casellario imprese", non sono state individuate annotazioni sull'operatore economico;
  - che la liquidazione della spesa avverrà su presentazione di fatture, riscontrate regolari dall'ufficio competente, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015;
5. di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art. 1, comma 32, legge 190/2012.

Il Dirigente Scolastico  
Vilma Baraccani