



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Emissione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE

ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it - sito web: www.scuolemarconi.edu.it

Castelfranco Emilia, 11/11/2019

Al DSGA

Albo

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016, acquisto volume "Manuale Delle Assenze Del Personale Della Scuola" CIG Z5A2A91B5E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, 'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche';
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" così come modificato dal D.lgs. 56/2017 dal D.L. 32, 2019;
- VISTE** le Linee Guida Anac n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTE** le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- VISTA** le Delibere del Consiglio d'Istituto, con le quali sono stati approvati il PTOF per il triennio 2016/2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;
- CONSIDERATO** che si rende necessario l'acquisto di un manuale per la consultazione del personale di Segreteria riguardante la normativa delle assenze del personale della scuola ;
- CONSIDERATO** che l'editore Gruppo Spaggiari S.p.A. di Parma ha in catalogo il volume "Manuale Delle Assenze Del Personale Della Scuola" aggiornato alla Riforma Madia, al nuovo CCNL 2018, alla recente giurisprudenza ed agli ultimi chiarimenti di Ministeri, INAIL, INPS ed ARAN, acquistabile sul sito ScuolaShop dello stesso editore;
- VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.lgs n. 50/2016 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo utilizzare il MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- PRESO ATTO** che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- CONSIDERATO** che il volume è unico ed è distribuito dalla Casa Editrice Gruppo Spaggiari S.p.A. di Parma;
- RILEVATA** l'assenza del prodotto in Mepa;
- RILEVATA** la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento del servizio;

DETERMINA

1. Di dare l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs

Responsabile del procedimento: Marco Guizzardi 059926254 fax 059926148

Dirigente: Vilma Baraccani
email: amministrazione@scuolemarconi.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Articolo IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.edu.it

- 50/2016, della fornitura di beni indicati in premessa per la realizzazione dell'attività A1 01
2. Di acquistare il volume "Manuale Delle Assenze del Personale Della Scuola" sul sito ScuolaShop dell'editore Gruppo Spaggiari S.p.A. di Parma;
3. l'importo di spesa complessivamente stimato è pari a: 68.00 € esente IVA ;
4. di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
5. Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento l'assistente amministrativa Marco Guizzardi.

Il Dirigente Scolastico
Vilma Baraccani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

N. CIG: CIG Z5A2A91B5E

Attività: A02/01

Data: 11/11/2019

Il DSGA: Salerno Giovanni