



ISTITUTO COMPRENSIVO 'G. MARCONI'

**Via Guglielmo Marconi, 1
41013 Castelfranco Emilia - Mo**

Tel 059 926254 - fax 059 926148 email: MOIC825001@istruzione.it

<http://www.scuolemarconi.it/>



Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto il 31 marzo 2014



Premessa

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web. La pubblicazione è regolata dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione digitale e dal D. Lgs. 33/2013. Il presente documento è stato redatto e pubblicato in osservanza delle norme di legge vigenti al momento della pubblicazione su linee guida fornite dall'Agenzia per l'Italia Digitale con circolare n. 61 del 2013.

Informazioni generali sull'Amministrazione

Denominazione	Istituto Comprensivo 'Guglielmo Marconi'
Amministrazione	
Sede legale (città)	Castelfranco Emilia
Responsabile	Vilma Baraccani
Accessibilità	
Indirizzo PEC per le comunicazioni	Moic825001@pec.istruzione.it

Descrizione dell'amministrazione

L'Istituto Comprensivo 'G. Marconi' di Castelfranco Emilia è stato istituito nel 2007, accoglie gli alunni residenti nell'area nord della città di Castelfranco Emilia. E' costituito da sette plessi:

Sc. Infanzia 'P. Picasso'

Sc. Infanzia 'Maggiolino'

Sc. Infanzia 'A, Frank'

Sc. Primaria 'G. Marconi'

Sc. Primaria 'Don Milani'

Sc. Primaria 'G. Deledda'

Sc. Secondaria I grado 'G. Marconi'

Obiettivi di Accessibilità

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sviluppo sito istituzionale	Adeguamento a quanto previsto dal DI 33, 2013	Realizzazione di tutte le pagine richieste dalla normativa, secondo i parametri indicati dalla delibera 50, 2013 'Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 - 2016'	Dicembre 2014



Formazione informatica	Responsabilizza gli addetti ai servizi di segreteria alla necessità della conformità dei documenti elaborati e delle modalità di pubblicazione degli stessi	Formazione in itinere del personale	Dicembre 2014
Produzione in HTML dei documenti	Produzione in HTML di almeno il 30% dei documenti	Produrre in HTML almeno il 30% dei documenti per una maggiore fruizione del testo, nonché per una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca dei documenti	
Postazioni di lavoro	Manutenzione delle postazioni accessibili esistenti, ammodernamento ed integrazione delle strumentazioni esistenti Diffondere l'uso del lettore vocale in dotazione in molte postazioni	Si intende procedere alla manutenzione hardware e software delle postazioni esistenti a disposizione degli alunni e personale con disabilità e con DSA Predisposizione di semplici linee guida e individuazione di buone prassi per la realizzazione di contenuti didattici che ripetutamente i criteri di accessibilità e fruibilità.	Dicembre 2014
Responsabile dell'accessibilità	Nomina del Responsabile	Dirigente Scolastico Prof. Vilma Baraccani	