



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) - sito web: [www.scuolemarconi.it](http://www.scuolemarconi.it)

CUP: G17I17001050001

Castelfranco Emilia, 05/06/2019

Alla Sig.ra Buompane Raffaelina  
Agli Atti

**Oggetto:** Lettera incarico collaboratore scolastico - progetti per le competenze di base – Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – FdRPOC in coerenza con Asse I – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2A: azioni dirette allo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Autorizzazione AOODGEFID/28232 del 30/10/2018  
Progetto BIT & BYTES

Modulo (per il corrente anno scolastico 2018-19)

Marconi Robot II (presso la scuola primaria/secondaria del plesso Marconi dell'I.C. "G. Marconi")

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Dlgs 165, 2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il DPR 275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** DI 129/2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/28232 del 30/10/2018 del MIUR che approva il programma - Avviso pubblico prot. n. 2669 del 3 marzo 2017 del MIUR avente ad oggetto: "Competenze di base – Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - FdRPOC in coerenza con Asse I – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2°: azioni dirette ad acquisire competenze digitali per una piena cittadinanza nell'era dell'informazione. **Codice progetto 10.2.2A - FdRPOC – EM-2018-10 – Progetto BIT & BYTES - Modulo: Marconi robot II**
- VISTE** le note dell'Autorità di gestione:  
prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;  
prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- VISTO** la manifestazione di interesse del personale interno per l'incarico di collaboratore scolastico, bando di selezione prot. 4636/2019 del 23/04/2019 con riapertura dei termini prot. 5220/2019 del 22/05/2019 per il progetto in oggetto



# THE UNIVERSITY OF CHINA PRESS

1911

UNIVERSITY OF CHINA PRESS  
1911

THE UNIVERSITY OF CHINA PRESS  
1911

1911

UNIVERSITY OF CHINA PRESS

## UNIVERSITY OF CHINA PRESS

UNIVERSITY OF CHINA PRESS

UNIVERSITY OF CHINA PRESS

UNIVERSITY OF CHINA PRESS

UNIVERSITY OF CHINA PRESS

UNIVERSITY OF CHINA PRESS



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) - sito web: [www.scuolemarconi.it](http://www.scuolemarconi.it)

---

VISTI	gli esiti delle candidature dei collaboratori scolastici
CONSIDERATO	che il numero di unità lavorative in servizio è strettamente necessario ad erogare il servizio e che pertanto non risulta possibile occuparsi di ulteriori gruppi di alunni presenti nell'edificio;
CONSIDERATA	la necessità di garantire un adeguato servizio a supporto dello svolgimento del modulo determina il bisogno di turnare il personale che si è reso disponibile nel plesso "Marconi"

### DETERMINA

#### MODULO:

- MARCONI ROBOT II

#### Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato al collaboratore scolastico, **Buompane Raffaelina**, l'incarico concernente in attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, in orario non di servizio e serali, secondo un calendario dei turni che verrà predisposto per complessive n. 15 ore.

#### Art. 2 Compiti

Il personale sarà tenuto a:

- collaborare con l'esperto ed il tutor del modulo;
- firmare puntualmente il registro delle presenze;
- predisporre i locali per gli incontri, aprire e chiudere la scuola;
- sorvegliare gli alunni partecipanti;
- riordinare e pulire i locali utilizzati;
- gestire i materiali ed eventuali strumentazioni;
- comunicare tempestivamente al DS o al DSGA qualsiasi inconveniente dovesse verificarsi.

#### Art 3. Compenso

E' previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta, pari a €16.59 lordo stato, e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione nell'ambito delle "Spese gestionali".

Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e a rendicontazione dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata nell'ambito di un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmata per accettazione ed eventuali modificazioni al presente contratto saranno soggette a redazione di atto separato.

A cura dell'Istituto sarà elaborato regolare cedolino paga.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

CHICAGO, ILLINOIS

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

530 N. DEARBORN AVENUE

CHICAGO, ILLINOIS 60607

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS  
530 N. DEARBORN AVENUE  
CHICAGO, ILLINOIS 60607  
TEL: 773-709-3200  
WWW.CHICAGO.PRESS.EDU

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO

CHICAGO



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) - sito web: [www.scuolemarconi.it](http://www.scuolemarconi.it)

In caso di Sua inadempienza parziale e/o totale allo svolgimento dell'incarico affidatoLe, si procederà alla risoluzione del presente contratto. In caso di controversie è competente il foro di Modena

Per accettazione dell'incarico

*Barbara Vellodi*

Il Dirigente Scolastico  
Vilma Baraccani

Infine Il /La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei suoi dati personali Regolamento UE 2016/679 anche con strumenti informatici .

*Barbara Vellodi*



Faint horizontal line of text below the top stamps.

Faint horizontal line of text, possibly a header or title.

Faint horizontal line of text, possibly a subtitle or address.

Faint horizontal line of text, possibly a name or organization.

Faint horizontal line of text, possibly a date or location.

Faint horizontal line of text, possibly a body of text or a note.

Handwritten signature or initials on the left side.

Handwritten signature or name on the right side.

Faint horizontal line of text, possibly a footer or a note.

Handwritten signature or name at the bottom right.