



## ISTITUTO COMPRESIVO “G. MARCONI”

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.it](http://www.scuolemarconi.it)

CUP: G17117000280006

Castelfranco Emilia, 03/12/2018  
Ai collaboratori scolastici  
dell'Istituto Comprensivo G. Marconi  
di Castelfranco Emilia

**OGGETTO:** bando per selezione interna di collaboratori scolastici per la gestione progetto -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Autorizzazione progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-128 – Orizzonti – scuola primaria e secondaria di I grado**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art. 21 della Legge n. 59/1997 relativo all'attribuzione di autonomia funzionale e personalità giuridica alle istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/13 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTO** l'avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017 per la presentazione delle proposte relative alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa; Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
- VISTA** l'autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/196 del 10/01/2018
- VISTO** il decreto prot. n. 281/4.1.s./1860 del 16.01.2018 di assunzione formale a bilancio del progetto;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare collaboratori scolastici per prestazione di servizio in orario aggiuntivo nell'ambito del progetto PON/FSE in oggetto nell'anno scolastico 2018/2019 per la realizzazione dei moduli previsti

### DETERMINA

la procedura di selezione per l'affidamento di incarichi a collaboratori scolastici per servizio in orario aggiuntivo nell'ambito dei progetti PON/FSE nell'anno scolastico 2018/2019 .

Il personale che riceverà l'incarico sarà tenuto a:



## **ISTITUTO COMPRESIVO “G. MARCONI”**

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) – sito web: [www.scuolemarconi.it](http://www.scuolemarconi.it)

- collaborare con i docenti impegnati nel progetto;
- firmare puntualmente il registro delle presenze;
- sorvegliare gli alunni partecipanti;
- riordinare e pulire i locali utilizzati;
- predisporre gli ambienti e le strumentazioni necessarie
- gestire i materiali ed eventuali strumentazioni;
- comunicare tempestivamente al DS o al DSGA qualsiasi inconveniente dovesse verificarsi.

Nei seguenti moduli:

- **In laboratorio**
- **Dalla penna all'ebook I**
- **Dalla penna all'ebook II**
- **Raccontare di sé**
- **Raccontare di altri**
- **Il mondo e le sue rappresentazioni I**
- **Il mondo e le sue rappresentazioni II**
- **Tutti in scena (teatro in lingua inglese)**
- **Italiano in azione**

Gli interessati dovranno dichiarare la disponibilità entro il **17 dicembre 2018**, consegnando all'ufficio protocollo, il modulo allegato. Il presente bando viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e al sito dell'Istituto al seguente link: <http://www.scuolemarconi.it/>.

Gli incarichi verranno assegnati sulla base delle disponibilità, tenendo in considerazione gli impegni di servizio, la sede di svolgimento delle attività e garantendo a tutti i collaboratori disponibili la possibilità di poter partecipare al progetto, secondo un calendario specifico, in modo tale che tutto il personale interessato possa partecipare e contribuire alla realizzazione delle attività, per il numero di ore strettamente necessario.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, pari a **€ 16,59 lordo stato per ora**, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione nell'ambito delle "Spese gestionali".

Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata nell'ambito di un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base della disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Vilma Baraccani*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa agli effetti dell'art. 3, c. 2, D.lgs. n.39/1993.*