



ISTITUTO
Via Guglielmo



Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Castelfranco Emilia li, 9 - 01 -2019

Ai docenti della Scuola Primaria
dell'I.C. Marconi
Ai fiduciari di plesso

Anno scolastico 2018 – 2019

Protocollo di somministrazione delle prove comuni della Scuola Primaria "G. Marconi"

Prove comuni (in ingresso/intermedie/in uscita di istituto) - Scuola Primaria

CALENDARIO DI SOMMINISTRAZIONE						
Date	Lunedì 14 gennaio	Martedì 15 gennaio	Mercoledì 16 gennaio	Giovedì 17 gennaio	Venerdì 18 gennaio	Lunedì 21 gennaio
	dalle ore 9.00 alle ore 10.00	dalle ore 9.00 alle ore 10.00	dalle ore 9.00 alle ore 10.00	dalle ore 9.00 alle ore 10.00	dalle ore 9.00 alle ore 10.00	dalle ore 9.00 alle ore 10.00
Disciplina	Italiano	Matematica	Storia	Geografia	Scienze	Inglese
Classi	tutte	tutte	tutte	tutte	tutte	tutte
Docenti somministratori	di altra disciplina del team classe	di altra disciplina del team classe	di altra disciplina del team classe	di altra disciplina del team classe	di altra disciplina del team classe	di altra disciplina del team classe
Docenti lettori per prova alunni DSA	Docente team	Docente team	Docente team	Docente team	Docente team	Docente team
Docente somministratore per prova alunni H	Docente di sostegno	Docente di sostegno	Docente di sostegno	Docente di sostegno	Docente di sostegno	Docente di sostegno
Correzione e tabulazione	Team di classe	Team di classe	Team di classe	Team di classe	Team di classe	Team di classe
<p>NB</p> <p>Per eventuali sovrapposizioni di impegni scolastici delle classi (uscite, progetti con esperti ...) nelle ore e nei giorni stabiliti, i docenti sono tenuti a riferire il cambio orario e/o data ai fiduciari di plesso e ai docenti del proprio team.</p> <p>Modalità</p> <p>1. Tutte le classi svolgono la prova comune di una stessa disciplina nella data stabilita.</p>						



ISTITUTO
Via Guglielmo



Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

2. Somministra il docente presente in classe.
3. Sarà cura del docente della disciplina preparare le fotocopie di tutte le prove (standard, con carattere adeguato per i DSA, individualizzata per gli H) farle avere al docente somministratore e dare istruzioni chiare (chi sono gli alunni DSA, BES, H e quali strumenti possono usare).
4. Gli alunni DSA fanno la prova standard, scritta però con carattere adeguato, e hanno diritto a usare tutti gli strumenti compensativi dichiarati nel PDP. La prova verrà tabulata e analizzata.
5. Gli alunni BES italofoni fanno la prova standard, e hanno diritto a usare tutti gli strumenti compensativi dichiarati nel PDP. La prova verrà tabulata e analizzata.
6. Gli alunni BES di recente immigrazione faranno una prova adeguata alle loro competenze linguistiche. Saranno i docenti a valutare caso per caso. Se la prova non è standard, non viene tabulata e analizzata.
7. VALUTAZIONE: la prova verrà valutata e il voto farà media.
8. Gli alunni assenti recuperano la prova il primo giorno in cui rivedono il docente della disciplina. Le loro prove verranno tabulate e analizzate. Nel foglio di analisi si indicherà quanti alunni hanno svolto la prova in un secondo tempo.
9. Ogni docente corregge, tabula e analizza le proprie prove.
10. CONDIVISIONE degli esiti e compilazione dello schema di monitoraggio (data da definire)

Il Dirigente Scolastico

Vilma Baraccani