



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Castelfranco Emilia, 15/01/2019

All'ALBO di Istituto
Agli ATTI

Oggetto: personale esperto per gestione di Laboratorio a sostegno degli apprendimenti alunni DSA pomeridiano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il DPR 275, 1999

Visto Il regolamento di contabilità scolastica n. 129,2018, art. 44;

Visto Il DLgs 165/2001 art.7 comma 6;

Vista La delibera del Collegio dei Docenti del 25/10/ 2018 dell'offerta formativa per l'A.S. 2018 – 2019 che prevede l'attivazione di azioni volte a sostenere gli apprendimenti degli alunni DSA della scuola secondaria, approvato dal Consiglio d'Istituto n. 76 del 30 /10/2018

Considerata la necessità di istituire presso la scuola secondaria 'G. Marconi' di Castelfranco E. un laboratorio volto a consolidare la consapevolezza d'uso degli strumenti compensativi da parte degli alunni DSA, condotto da personale esperto, di organizzare inoltre un incontro serale a favore delle famiglie coinvolte per rendere più efficace l'intervento formativo

Considerata la necessità di impegnare personale specializzato in considerazione del fatto che nessun docente interno ha la possibilità di garantire continuità nell'insegnamento per un lungo periodo e un numero elevato di ore;

Accertata la presenza di numerosi alunni DSA nella scuola secondaria di I grado che necessitano di un sostegno metodologico didattico nel loro percorsi di studi

Valutate le offerte pervenute da personale esperto

Considerato di affidare l'incarico al professionista che ha presentato un progetto adeguato e rispondente alle richieste

Accertata la disponibilità di spesa

Ritenuto di procedere in merito

DETERMINA

Di assegnare al Progetto Crescere – cooperativa sociale l'incarico per il corrente anno scolastico

L'impegno di spesa ammonta a **Euro 2.436,00** imputato al **P16-Parole in Cantiere**.

Il compenso sarà erogato a fine attività, previo adeguata rendicontazione su apposito registro.

Il DSGA è il responsabile del procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Vilma Baraccani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Attività/Progetto P16

Data: 15.01.2019

Il DSGA: Giovanni A. Salierno