



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

## ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: [moic825001@istruzione.it](mailto:moic825001@istruzione.it) - sito web: [www.scuolemarconi.it](http://www.scuolemarconi.it)

Castelfranco Emilia, 05/11/2018

All'Albo della scuola

Alla ditta Gamma Office Srl

AL DSGA dell'Istituzione scolastica

### Oggetto: proroga del contratto noleggio del servizio di fotocopiatrici.

**Visto** il bando per l'affidamento del servizio di fotocopiatrici prot 7383 / B15 del 18/07/2014, alla ditta Gamma Office srl, svolto con avviso pubblico, di durata triennale con scadenza il 31/08/2018

**Visto** l'art. 106, co. 11, D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che la proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente

**Considerato** che il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni

### DETERMINA

#### Art.1

Di procedere alla proroga del servizio di cui in oggetto per il tempo necessario per l'espletamento delle nuove procedure di gara, mantenendo le stesse condizioni previste nel contratto con la ditta Gamma Office srl (P. IVA n. 01512800366).

#### Art. 2

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Vilma Baraccani

#### Art. 4

Il DSGA provvederà all'espletamento delle pratiche necessarie.

Il Dirigente Scolastico  
Vilma Baraccani