



ISTITUTO
Via Guglielmo



Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Anno scolastico 2018 – 2019

Castelfranco Emilia 4 ottobre 2018
Ai docenti della Scuola Primaria “G. Marconi”
Ai fiduciari dei plessi

Prove comuni in ingresso di istituto – Scuola Primaria

Protocollo di somministrazione

| CALENDARIO DI SOMMINISTRAZIONE | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| Date | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Lunedì | Martedì | Mercoledì |
| | 10 ottobre dalle ore 9.00 alle ore 10.00 | 11 ottobre dalle ore 9.00 alle ore 10.00 | 12 ottobre dalle ore 9.00 alle ore 10.00 | 15 ottobre dalle ore 9.00 alle ore 10.00 | 16 ottobre dalle ore 9.00 alle ore 10.00 | 17 ottobre dalle ore 9.00 alle ore 10.00 |
| Disciplina | Italiano | Matematica | Storia | Geografia | Scienze | Inglese |
| Classi | tutte | tutte | tutte | tutte | tutte | tutte |
| Docenti somministratori | di altra disciplina del team classe | di altra disciplina del team classe | di altra disciplina del team classe | di altra disciplina del team classe | di altra disciplina del team classe | di altra disciplina del team classe |
| Docenti lettori per prova alunni DSA | Docente team | Docente team | Docente team | Docente team | Docente team | Docente team |
| Docente somministratore per prova alunni H | Docente di sostegno | Docente di sostegno | Docente di sostegno | Docente di sostegno | Docente di sostegno | Docente di sostegno |
| Correzione e tabulazione | Team di classe | Team di classe | Team di classe | Team di classe | Team di classe | Team di classe |
| <p>NB</p> <p>Per eventuali sovrapposizioni di impegni scolastici delle classi (uscite, progetti con esperti ...) nelle ore e nei giorni stabiliti, i docenti sono tenuti a riferire il cambio orario e/o data ai fiduciari di plesso e ai docenti del proprio team.</p> <p>Modalità</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tutte le classi svolgono la prova comune di una stessa disciplina nella data stabilita. 2. Somministra il docente presente in classe. 3. <u>Sarà cura del docente della disciplina preparare le fotocopie di tutte le prove (standard, con carattere</u> | | | | | | |

Responsabile del procedimento: Irma Ariotti 059926254 fax 059926148

Dirigente: Vilma Baraccani

email: ufficioalunni@scuolemarconi.it



ISTITUTO
Via Guglielmo



Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

adeguato per i DSA, individualizzata per gli H) farle avere al docente somministratore e dare istruzioni chiare (chi sono gli alunni DSA, BES, H e quali strumenti possono usare).

4. Gli alunni DSA fanno la prova standard, scritta però con carattere adeguato, e hanno diritto a usare tutti gli strumenti compensativi dichiarati nel PDP. La prova verrà tabulata e analizzata.
5. Gli alunni BES italofoni fanno la prova standard, e hanno diritto a usare tutti gli strumenti compensativi dichiarati nel PDP. La prova verrà tabulata e analizzata.
6. Gli alunni BES di recente immigrazione faranno una prova adeguata alle loro competenze linguistiche. Saranno i docenti a valutare caso per caso. Se la prova non è standard, non viene tabulata e analizzata.
7. VALUTAZIONE: la prova verrà valutata e il voto farà media.
8. Gli alunni assenti recuperano la prova il primo giorno in cui rivedono il docente della disciplina. Le loro prove verranno tabulate e analizzate. Nel foglio di analisi si indicherà quanti alunni hanno svolto la prova in un secondo tempo.
9. Ogni docente corregge, tabula e analizza le proprie prove.
10. CONDIVISIONE degli esiti e compilazione dello schema di monitoraggio (data da definire)

Il Dirigente Scolastico

Vilma Baraccani