



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPrensIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Castelfranco Emilia, 22/02/2019

AI PERSONALE DOCENTE a T.I.

AI PERSONALE ATA a T.I.

LORO SEDI

Oggetto : Trasformazione rapporti di lavoro a tempo parziale o di rientro a tempo pieno a.s. 2019/2020.

Il personale docente ed ATA a tempo indeterminato, interessato alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale deve presentare la domanda corredata dagli allegati **entro e non oltre il 15 marzo 2019** all'Ufficio Personale.

Entro lo stesso termine, il personale potrà presentare domanda di rientro a full time o richiesta di variazione dell'orario e/o tipologia di part time già in essere.

Il personale in part-time con scadenza al 31/08/2019 che non presenti domanda di rientro o variazione verrà considerato tacitamente rinnovato nella stessa forma per il prossimo biennio.

Con la presente, inoltre, si richiama l'attenzione sull'art. 73 del D.L. 112/2008 e sulla Circolare n. 9/2011 della Funzione Pubblica che ha eliminato ogni automatismo nella trasformazione del rapporto di lavoro, subordinandolo alla discrezionalità dell'Amministrazione, nella figura del Dirigente Scolastico, che ha la possibilità di accogliere l'istanza o di rigettarla nel caso sussistano motivi di pregiudizio alla funzionalità dell'Amministrazione.

Si allegano alla presente:

- **Nota n. 1252** del 20/02/2019 dell'Ufficio Territoriale VIII di Modena
- **Modello A** – Richiesta di trasformazione da full time a part-time, ovvero modifica dell'articolazione oraria/ tipologia
- **Modello B** – richiesta di rientro a tempo pieno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vilma Baraccani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3 comma 2 del Decreto Legislativo n.39/1993

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Benassi

059926254 fax 059926148

Dirigente: Vilma Baraccani

email: ufficiopersonale@scuolemarconi.it