



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Prot. 2099/2018

Ai Revisori dei Conti dell'ambito territoriale
ATS N.4 provincia di Modena

OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento all'ipotesi di contratto integrativo d'Istituto 2017/2018, sottoscritto il 28/03/2018.

Visto L'articolo 40, comma 3-sexies-del d.lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il contratto integrativo d'istituto sia trasmesso all'Aran e al CNEL, corredato dalla relazione tecnica finanziaria e dalla relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio;

Visto L' art. 40 bis del d. lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009 prevede che Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti;

Visto il CCNL comparto scuola 2007/2009;

Vista la circolare del MEF n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, che ha predisposto e resi obbligatori gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto;

Visto l'atto di indirizzo quadro all'ARAN per la predisposizione di un accordo quadro in materia di sistema partecipativo sindacale, in attuazione dell'intesa del 3 maggio 2012 sul lavoro pubblico

Vista la nota MIUR prot.n. 19107 del 28/09/2017 relativa all'assegnazione dei fondi per il finanziamento del M.O.F. per il periodo settembre-dicembre 2017 e gennaio-agosto 2018;

Considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si provvederà, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura: *"Sezione non di pertinenza allo specifico accordo illustrato"*;

Si dichiara

Tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel piano dell'offerta formativa, predisposto in attuazione dell'art. 1 – L. 107, 2015 c. 4, approvato dal Consiglio d'istituto del 27/10/2017 con delibera n. 35 ;

le risorse contrattuali, **fisse aventi carattere di certezza e stabilità**, del CCNL 29/11/2007, sono state quantificate per un importo complessivo lordo stato di € 76.413,37 di cui € 76.110,52 assegnate con nota MIUR n° 19107 del 28/09/2017 ed € 302,85 quali economie A.S. 2016/2017 .



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	28/03/2018
Periodo temporale di vigenza	La seguente contrattazione è valida per l'intero anno scolastico 2017 – 2018, dal 1 – 09 – 2017 al 31 – 08 - 2018
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico: Vilma Baraccani Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): RSU CGIL: Ferrari Aurora (delegato provinciale) CISL: Randazzo Carmelo, GILDA: Francesca Scorcioni SNALS: Mariarosaria Bardelli (delegata provinciale) Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL, CISL, GILDA, SNALS
Soggetti destinatari	Tutto il personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo 'G. Marconi' di Castelfranco Emilia.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Come ribadito anche nell'atto d'indirizzo quadro all'ARAN per la predisposizione di un accordo quadro in materia di sistema partecipativo sindacale, in attuazione dell'Intesa del 3 maggio 2012 sul lavoro pubblico, sono oggetto di contrattazione integrativa d'istituto le materie previste: 1. dall'articolo 6, comma 2, lettere j, k, l: a. criteri e modalità d'applicazione dei diritti sindacali b. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro c. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari 2. dall'articolo 9, comma 4: a. i compensi per il personale coinvolto nelle attività previste per la dispersione scolastica nelle aree a rischio 3. dall'articolo 33, comma 2: a. i compensi per le funzioni strumentali b. dall'articolo, 34 comma 1: a. attività di collaborazione con il Dirigente scolastico c. dall'articolo 51, comma 4: a. retribuzione delle prestazioni di lavoro eccedenti del personale ATA d. dall'articolo 88, commi 1 e 2, del CCNL 2006/09: a. le indennità ed i compensi a carico del FIS



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno in data da concordarsi con i revisori dei conti</p> <p>L'art. 74 del DL 150, 2009 dichiara:</p> <p><i>'resta comunque esclusa la costituzione degli organismi di cui all'art. 14 nell'ambito del sistema scolastico e delle istituzioni di alta formazione artistica e musicale.'</i></p>
		<p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli</p>
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>Adottato dal Consiglio d'Istituto del 28 – 11 - 2012 delibera n. 66, pubblicato all'albo della scuola, aggiornato di anno in anno</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009, sulla base delle recenti indicazioni del Dlgs33/2013.</p> <p>E' stato pubblicato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016 – 2018, proposto al Consiglio d'Istituto e adottato con determina Dirigenziale il 20/06/2016</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p> <p>All'albo elettronico è pubblicato quanto richiesto all'Istituzione scolastica:</p> <ul style="list-style-type: none">a) il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione;b) il Piano e la Relazione di cui all'articolo 10;c) l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti (non riguarda il settore scuola, è pubblicata la contrattazione d'istituto) ;d) l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti;e) /f) i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo;g) le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato;h) i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo: è pubblicato l'organigramma d'Istituto;i) gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati. <p>E ogni altra informazione o documento richiesto dalla altra normativa vigente.</p> <p>Il sito istituzionale è stato adeguato e censito sulla Bussola della Trasparenza.</p>



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p>In base all'art. 74 <i>resta comunque esclusa la costituzione degli organismi di cui all'art. 14 nell'ambito del sistema scolastico e delle istituzioni di alta formazione artistica e musicale.</i></p>
<p>Eventuali osservazioni</p> <p>Esplicitazione dei criteri di ripartizione del fondo per assicurare adeguati livelli d'efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance.</p> <p>Muovendo dai criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto che prevedono l'assegnazione della percentuale dei fondi in base al personale (75% docenti, 25% personale ATA), si prevede una gestione degli stessi in base alla disponibilità ad assumersi incarichi, esplicitati nell'organigramma e nei progetti e a svolgerli autonomamente.</p> <p>La determinazione degli incarichi dei docenti scaturisce dalla definizione degli obiettivi dichiarati nell'atto d'indirizzo del 27/10/2017, dagli obiettivi del Piano di Miglioramento ai quali si rimanda, al fine di realizzare a pieno quanto fissato, ne scaturisce una piena coerenza fra organigramma (funzione) e compenso del FIS.</p> <p>A ciò s'aggiunge che in quest'anno scolastico le relazioni con le RSU sono state distese e volte a trovare mediazioni, che hanno portato alla sottoscrizione della contrattazione d'Istituto.</p> <p>Per l'assegnazione dei compensi si rimanda all'allegato B.</p> <p>In conclusione si ritiene che tale gestione:</p> <ul style="list-style-type: none">- abbia garantito l'erogazione del servizio secondo standard adeguati e sempre migliori nel corso degli anni, nonostante un cospicuo calo di risorse umane (personale ATA), di avere notevolmente rafforzato i rapporti con il territorio, rendendo la scuola punto erogante di servizi oltre a quelli prettamente scolastici;- si incentri su un sistema premiante dell'impegno individuale, della collaborazione e della partecipazione a far crescere l'Istituzione da parte di tutti gli operatori che si riconoscono nella missione della stessa.		

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità fissate dall'Atto d'Indirizzo del Dirigente Scolastico e dal Piano di Miglioramento acquisiti dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

Il contratto d'istituto, dunque, è uno strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, per il buon funzionamento della scuola, evidenza una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio in un'ottica di miglioramento continuo del servizio erogato.



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Il contratto di istituto, coerentemente a quanto sopra dichiarato, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati di tutto il personale della scuola.

Lettera a)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D. Lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS- MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

La parte normativa

Delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza.

Specificatamente:

Relazioni sindacali e diritti sindacali artt. 2 – 13

Utilizzo servizi sociali art. 14

Sicurezza sui luoghi di lavoro artt. 15- 18 bis

Formazione in servizio art. 18 bis

Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA e organizzazione del lavoro artt. 19 – 26

Trattamento economico artt. 27 - 31

Clausola di salvaguardia finanziaria art. 32

Natura premiale della retribuzione accessoria art. 33

Criteri di valutazione del merito art. 34.

La parte economica

Sulla base del computo complessivo delle risorse, nella seduta del 23/02/2018 d'avvio di contrattazione, si è previsto:

- di destinare i residui derivanti dalle economie del FIS A.S. 2016-2017 al FIS dell'A.S. 2017-2018.
- di procedere all'assegnazione di una quota del 75% ai docenti e del 25% al personale ATA
- sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione degli incarichi per assicurare adeguati livelli d'efficienza e produttività dei servizi pubblici, in base alla disponibilità ad assumersi incarichi, esplicitati nell'organigramma e nei progetti e a svolgerli autonomamente, gratificando e valorizzando così l'impegno e la qualità della performance.

La determinazione degli incarichi dei docenti scaturisce dalla definizione degli obiettivi dichiarati nell'atto d'indirizzo del 27/10/2017, dagli obiettivi del Piano di Miglioramento ai quali si rimanda, al



ISTITUTO COMPrensIVO “G. MARCONI”

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

fine di realizzare a pieno quanto fissato, in una coerenza fra organigramma (funzione) e compenso del FIS.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali.

L'assegnazione dei compensi si basa su una logica di rigore e di riconoscimento essenziale delle prestazioni che il personale ha deciso di accettare e di svolgere, più precisamente:

- supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo: lo staff del dirigente, le figure di presidio ai plessi, per il piano di miglioramento, le commissioni orario, il nucleo interno di valutazione d'istituto e di gestione/monitoraggio del piano di miglioramento, le figure sensibili per la gestione della sicurezza classi hanno permesso un avvio regolare e puntuale delle attività, che garantiscono una gestione efficace dell'istituzione mantenendo costantemente i rapporti con la dirigenza, gli uffici amministrativi e con l'utenza;
- supporto alla didattica: i coordinatori di classe, i tutor dei docenti neoassunti, i referenti di progetto, referenti DSA, le attività di commissione per l'adeguamento normativo introdotti dal Dlgs 62, 2017, la commissione continuità, la commissione di analisi degli esiti Invalsi, gruppo di ricerca delle macchine matematiche e del curricolo di scrittura, il gruppo per la scrittura del protocollo per la gestione dei comportamenti a rischio, i referenti di laboratorio;
- attività aggiuntive d'insegnamento rivolte agli alunni in difficoltà della scuola secondaria di I grado in coerenza ai dettami del Dlgs 62, 2017 e per progetti specifici.

Allo stesso fine sono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse disponibili per:

- intensificazione del carico di lavoro;
- sostituzione di colleghi assenti;
- ricostruzione carriere, supporto ai progetti;
- incarichi specifici a supporto dell'amministrazione in considerazione della sempre maggiore complessità della gestione amministrativa, del settore personale e alunni

Per quanto riguarda i collaboratori scolastici si compensano la disponibilità:

- a mantenere il raccordo tra i plessi, a sostituire i colleghi assenti;
- a svolgere servizi esterni;
- a supportare le attività didattiche oltre che a garantire una vigilanza costante sugli ambienti;
- a coordinare e gestire gli ambienti per attività extra scolastiche;
- incarichi specifici per accudire i numerosi alunni diversamente abili;

Per l'assegnazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Lettera b

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Il budget relativo al F.I.S. ed agli istituti contrattuali viene impegnato per retribuire le attività di cui all'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto. In particolare al fine di perseguire le finalità succitate, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente e ATA è ripartito, tra le aree di attività sotto specificate, per un totale di **€ 57.583,55 complessivi lordo dipendente** :

Indennità DSGA € 5.880,00

Indennità di direzione - quota fissa (DSGA a.s. 2017/2018) € 976,00

Decurtazione indennità sostituto DSGA (ipotesi 16 giorni di sostituzione) € 299,37

Decurtazione importo vicaria DS € 2.500,00.

Da contrattare:

€ 47.928,18 così suddiviso - personale docente **€ 35.946,13** e personale ATA **€ 11.982,05**

Personale docente	Quota assegnata	
Lo staff del dirigente, le figure di presidio ai plessi, referente per il piano di miglioramento, le commissioni orario, il nucleo interno di valutazione d'istituto e di gestione/monitoraggio del piano di miglioramento, le figure sensibili per la gestione della sicurezza classi	€	17.692,50
Supporto alla didattica: i coordinatori di classe, i tutor dei docenti neoassunti, i referenti di progetto, referenti DSA, le figure di sistema, le attività di commissione per l'adeguamento normativo introdotti dal Dlgs 62, 2017, la commissione continuità, la commissione di analisi degli esiti Invalsi, gruppo di ricerca delle macchine matematiche e del curricolo di scrittura, il gruppo per la scrittura del protocollo per la gestione dei comportamenti a rischio, referenti di laboratori	€	13.702,50
Attività aggiuntive d'insegnamento	€	4.550,00
TOTALE 75%	€	35.945,00

Funzioni Strumentali

POF, progetti d'istituto e autovalutazione	€	400,00
POF, progetti d'istituto e autovalutazione	€	400,00
Coordinamento dei progetti scuole dell'infanzia, azioni di continuità e relazioni col territorio per problematiche relative al settore	€	800,00
Sostegno al lavoro dei docenti gestione del sito, miglioramento della comunicazione e documentazione	€	934,00
Sostegno al lavoro dei docenti gestione del sito, miglioramento della comunicazione e documentazione	€	934,00
Gestione documentazione certificazioni e segnalazioni, disposizioni della comunicazione necessaria e supporto dell'attività dei docenti, referente progetto Parole in cantiere	€	900,00
Gestione documentazione certificazioni e segnalazioni - DSA - coordinamento e supporto dell'attività dei docenti - ricerca e	€	500,00



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

documentazione supporto al lavoro dei docenti, predisposizione della documentazione necessaria, rapporti con il territorio, e documentazione.		
Accoglienza alunni stranieri, collaborazione con la segreteria per raccolta dati, accompagnamento dei processi d'integrazione e referente del progetto d'alfabetizzazione e integrazione, ricerca e documentazione	€	450,00
Accoglienza alunni stranieri, collaborazione con la segreteria per raccolta dati, accompagnamento dei processi d'integrazione e referente del progetto d'alfabetizzazione e integrazione, ricerca e documentazione	€	600,00
Coordinamento delle attività di continuità fra i diversi ordini di scuola e miglioramento delle azioni con particolare riferimento al passaggio scuola primaria e secondaria, rapporti con il territorio	€	850,00
TOTALE	€	6.768,00

Personale ATA	Quota assegnata
Assistenti amministrativi	
Intensificazione del lavoro – part-time 2 ore	1.044,00
Incentivo (ricostruzione carriera anni pregressi, archivio, supporto a progetti, formazione, ect..)	304,50
Sostituzione colleghi assenti	391,50
Supporto ai progetti	72,50
Ore straordinario	1.174,50
TOTALE	2.987,00
Collaboratori scolastici	
Sostituzione colleghi assenti / straordinario	6.300,00
Servizi esterni	1.000,00
Incentivo	237,50
Coordinamento e gestione ambienti per iniziative extra scolastiche	1.456,00
TOTALE	8.993,50
TOTALE FIS IMPEGNATO (A.A. e C.S.) 25%	11.980,50



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non deve prevedere in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

2.c.1 DETERMINAZIONE DEL FONDO

1) F.I.S. A.S. 2017/2018	€	57.355,33
2) Economia A.S. 2016/2017	€	228,22
Disponibilità per A.S. 2017/2018	€	57.583,55
3) Previsione indennità di direzione sostituto D.S.G.A. A.S. 2017/2018	€	299,37
4) Indennità di Direzione al D.S.G.A. A.S. 2017/2018	€	5.880,00
5) Indennità di Direzione al D.S.G.A. (quota fissa) A.S. 2017/2018	€	976,00
6) Importo docente con funzioni vicarie A.S. 2017/2018	€	2.500,00
TOTALE A.S. 2017/2018 PER CONTRATTAZIONE	€	47.928,18

Attribuzione al Personale Docente e ATA in %

PERSONALE ATA 25% € **11.982,05**

PERSONALE DOCENTE 75% € **35.946,13**

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Lettera d)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

Lettera e)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009.

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto il Piano della performance, ma il PTOF.

I risultati annuali attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF il conseguimento degli obiettivi di miglioramento, **pur in presenza di organici insufficienti del personale ATA rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente.**

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, **ha di fatto natura premiale** in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Allegati: n. 1 copia del Contratto Integrativo d'Istituto **A.S. 2017/2018.**

Castelfranco E., 28/03/2018

Il Dirigente Scolastico
Vilma Baraccani