



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Regolamento per la stipula dei contratti di prestazione d'opera con esperti e per l'assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON.

Delibera del Consiglio d'Istituto del 15 – 12 – 2008.

Integrazione del 28 gennaio 2016, delibera n. 102

Integrazione del 29 novembre 2017, delibera n. 46

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del T.U. 16/4/94, n. 297;

VISTI gli artt. 8 e 9 del D.P.R. 8/3/99, n 275;

VISTO l'art.40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001, con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 33, comma 2°, lettera G, del decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001, che affida al consiglio di istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art 3 della L. 244/2007

VISTO l'art 46, L: 33, 2008

VISTO la L. 112, 2008 e la Circolare 2, 2008 del Ministero della Funzione Pubblica

VISTO il CCNL Scuola 2007 - 2009

EMANA

Ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44 del 1/02/2001 il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del regolamento di istituto.

Art. 1 – Finalità ed ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera con personale esterno, per tutte le attività o insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze individuate nel P.O.F. o nel programma annuale.

Art.2 – Condizioni per la stipula dei contratti

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art.32, comma 4 del D.I. n. 44 del 1/2/2001, soltanto per le prestazioni e per le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente per l'inesistenza di specifiche competenze professionali, per indisponibilità, o coincidenza di altri impegni di lavoro; nel rispetto inoltre di quanto stabilito dalla L. 244/2007 e successive integrazioni

Regolamento per la stipula dei contratti di prestazione d'opera con esperti – I. C. 'G. Marconi'



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Art. 3 – Pubblicazione degli avvisi di selezione

1. Il Dirigente Scolastico, sulla base del P.O.F. e di quanto deliberato nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti con esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola, sul proprio sito web, per 15 giorni e inviando informazione alle altre scuole.
2. Nell'avviso deve essere indicato:
 - l'ambito disciplinare di riferimento (tipo di corso e/o progetto da attivare);
 - la durata del contratto: numero di ore presunto, date d'inizio e conclusione della prestazione;
 - le modalità e il termine di presentazione della domanda;
 - i criteri d'individuazione;
 - il corrispettivo massimo proposto per prestazione.
3. Nel caso in cui il contratto sia inferiore a € 1000 il Dirigente potrà derogare rispetto a quanto previsto dal seguente articolo e procedere mediante trattativa diretta, sempre nel rispetto della trasparenza e dell'efficacia.

Art. 4 – Individuazione dei contraenti

1. I contraenti cui conferire il contratto sono selezionati mediante valutazione comparativa.
2. La valutazione viene effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato, che dovrà indicare:
 - titoli culturali e formazione specifica
 - esperienze professionali
 - pubblicazioni
3. Per la valutazione comparativa un'apposita commissione costituita secondo i criteri del regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, valuterà le offerte economiche sulla base dei criteri esplicitati nel bando per garantire la massima trasparenza della procedura.
4. La valutazione del candidato si effettua secondo la seguente griglia:

Titolo di studio	Diploma I.S.S. attinente all'area progettuale	4 Punti	Si valuta un solo titolo
	Laurea	6 Punti	
Altri titoli e specializzazioni	Master universitari attinenti all'area	2 Punti	Si valuta fino a 3 titoli
	Perfezionamenti annuali	1 Punto	Si valuta fino a 3 titoli
	Specializzazioni biennali	2 Punti	Si valuta fino a 3 titoli
	Corsi di formazione (attinenti)	2 Punto	Si valutano fino a 5 corsi (minimo 20 ore)
	ECDL o titoli equivalenti attinenti all'area progettuale di riferimento	1 Punto	Si valuta un solo titolo



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica:

Esperienze professionali specifiche	Competenze informatiche maturate in ambito lavorativo, compravate	2 Punti	Max 2 punti
	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	3 Punti	Max 15 punti
	Esperienza professionale maturata in progetti finanziati dall'Unione Europea, da Enti e Istituzioni scolastiche (PON, IFTS, OFIS...) attinenti all'obiettivo specifico per cui si concorre (durata minima di 30 ore annuali con esito positivo)	5 Punti	Max 25 punti

Pubblicazioni di natura didattica:

Pubblicazioni	Pubblicazioni inerenti l'ambito di pertinenza	1 Punto	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3
---------------	---	---------	--

Qualora i costi orari non siano determinati dai bandi di gara, l'offerta economica sarà valutata con l'attribuzione del massimo punteggio a chi chiede la tariffa oraria più bassa, mentre le altre offerte saranno valutate proporzionalmente al ribasso rispetto alla migliore.

Il punteggio attribuito all'offerta economica non deve superare il 30% del punteggio totale.

A parità di punteggio valgono le seguenti preferenze:

1. Età anagrafica più giovane;
2. I candidati devono inoltre essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo la tempistica prevista dal progetto.

Art. 5 – Determinazione del compenso

1. I compensi lordi orari per le prestazioni previste dai contratti, in caso di attività didattiche o di azioni formative rivolte al personale, sono determinati nelle misure seguenti:

Personale interno alla pubblica amministrazione (Docenti)	Importo orario
Attività di insegnamento	fino ad un massimo di €. 35,00
Attività di non insegnamento docente (da rapportare per il personale ATA al profilo di appartenenza)	fino ad un massimo di €. 17,50



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Personale interno alla pubblica amministrazione (Ata)	Importo orario		
	Ore aggiuntive		
Qualifica	Diurne	Notturne o festive	Notturne e festive
AREA A/A super Collaboratori scolastici e Istruttori	€ 12,50	€ 14,50	€ 17,00
AREA B Assistenti amministrativi ed equiparati	€ 14,50	€ 16,50	€ 19,00
AREA D DirettoreSGA	€ 18,50	€ 20,50	€ 24,50

Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995

Tipologia	Importo orario
Direzione, organizzazione	fino ad un massimo di €. 41,32 giornaliere
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	fino ad un massimo di €. 41,32 orari e fino ad un massimo €. 51,65 orarie per universitari
Docenza	fino ad un massimo di €. 41,32 orari e fino ad un massimo €. 51,65 orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppo di lavoro	fino ad un massimo di €. 41,32 orari

- Con il prestatore d'opera è possibile concordare un compenso, anche forfetario, diverso da quello fissato dalle tabelle sopra esposte. Nel caso di compenso eccedente gli importi tabellari, sarà necessario, nell'affidare l'incarico, dare adeguata motivazione in relazione al fatto che le caratteristiche del progetto presuppongono professionalità tali da giustificare il maggior compenso orario. Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfetario delle spese di viaggio.
- Nel caso di personale esterno all'amministrazione scolastica, in relazione alla specificità della professionalità ed al tipo di impegno richiesti, il Dirigente Scolastico ha facoltà di derogare dai limiti indicati per la definizione dei compensi, attenendosi ad una valutazione di economicità nella comparazione delle offerte ricevute sulla base dei criteri indicati all'art. 4 punto 3. Il compenso orario costituisce elemento di valutazione al fine del reclutamento di esperti esterni.
- Sono fatti salvi i compensi previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitarie/o regolamentati dagli enti erogatori.

Art. 6 – Stipula del contratto

- Nei confronti dei candidati selezionati il Dirigente provvede alla stipula del contratto.

Regolamento per la stipula dei contratti di prestazione d'opera con esperti – I. C. 'G. Marconi'



ISTITUTO COMPRESIVO “G. MARCONI”

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Nel contratto devono essere specificati:

- l’oggetto della prestazione;
 - i termini di inizio e di conclusione della prestazione;
 - il corrispettivo della prestazione; indicato al netto dell’IVA se dovuta, e dei contributi previdenziale e fiscale a carico dell’amministrazione;
 - le modalità di pagamento del corrispettivo;
 - le cause che danno luogo alla risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.
2. I titolari del contratto si assumono l’onere di assolvere a tutti i doveri previsti dalla normativa vigente.
 3. La natura giuridica del rapporto che si instaura con il contratto è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d’opera intellettuale. La disciplina che lo regola è stabilita dagli artt.2222 e seguenti del C.C.
 4. I contratti disciplinati dal presente regolamento costituiscono prestazioni occasionali e sono assoggettati al corrispondente regime fiscale e previdenziale, in dipendenza anche della posizione del contraente e non danno luogo a diritti in ordine all’accesso nei ruoli della scuola.
 5. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore ad un anno e non sono rinegoziabili.
 6. E’ istituito presso la segreteria della scuola un registro dei contratti nel quale sono indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l’importo dei compensi corrisposti e l’oggetto dell’incarico.

Art. 7– Doveri e responsabilità dell’esperto

1. L’esperto destinatario del contratto di prestazione d’opera deve assumere nei confronti dell’istituzione scolastica i seguenti impegni:
 - predisporre specifico progetto d’intervento in base alle eventuali indicazioni e richieste della scuola;
 - definire con la scuola il calendario delle attività e concordare con la scuola ogni eventuale variazione;
 - consegnare, al termine della prestazione, una relazione sulle attività svolte, sugli obiettivi conseguiti, sul comportamento e le performance osservate negli studenti durante e al termine delle attività.
2. L’esperto è responsabile di eventuali danni causati all’immobile, agli arredi, agli impianti, da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabile.
3. In base al contratto d’opera può svolgere la propria attività in appoggio degli insegnanti durante l’attività didattica curricolare, e in tal caso la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente corsi d’insegnamento aggiuntivi, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni.



ISTITUTO COMPRESIVO “G. MARCONI”

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

4. In ogni caso l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione Scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

Art. 8-Autorizzazione per i dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D. L.vo 30/3/2001, n. 165;
2. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, del D. Lvo 165, 2001;
3. Come previsto L 244, 2007 e dal Dlgs 33, 2013, l'elenco dei contratti è pubblicato sul sito dell'istituzione, alla pagina Amministrazione Trasparente/Incarichi e consulenze.

Art. 9- Disposizioni finali

1. Il Dirigente Scolastico rendiconta al C. I. i risultati delle contrattazioni commi da 12 a 16 del citato D. L.vo n. 165/2001.
2. Il presente regolamento costituisce parte integrante del Regolamento delle Attività negoziali
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali e comunitaria in materia.

