



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPrensIVO "G. MARCONI"

Via Guglielmo Marconi, 1 - 41013 Castelfranco Emilia - MO

Tel 059 926254 - fax 059 926148

e-mail: moic825001@istruzione.it – sito web: www.scuolemarconi.it

Circolare n. 82

Castelfranco Emilia, 24/10/2017

Al Personale Docente ed ATA a tempo
Indeterminato

Al Personale Docente ed ATA a tempo
determinato assunto con contratto fino al
31.08.2017 o al 30.06.2017

Al Personale con contratto di incarico annuale
per l'insegnamento della religione cattolica

**Oggetto : D.P.R. 395/88, art. 3 – Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio.
ANNO SOLARE 2017.**

Si comunica che, nell'ambito della disciplina per il diritto allo studio, il personale in indirizzo, potrà usufruire, nel rispetto del limite di posti disponibili e dei criteri di precedenza stabiliti dalla normativa allegata, di permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio per l'anno solare 2018.

Il personale interessato alla fruizione dei suddetti permessi dovrà consegnare la relativa domanda corredata dall'autocertificazione analitica dei servizi e dalla documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione al corso all'Ufficio Personale entro e non oltre **15/11/2017**, onde consentire allo scrivente la successiva trasmissione in tempo utile all'UST di Modena.

I seguenti allegati sono disponibili sul sito internet di questo Istituto all'indirizzo www.scuolemarconi.it o presso l'ufficio del personale :

- ✓ Nota UST MO prot. n. 11534 del 20/10/2017 Atto Unilaterale art 40 comma 3 ter del D.lgs. n° 165/01 concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola , sottoscritto in via definitiva dal Direttore Generale dell'USR-ER in data 11 maggio 2017.
- ✓ Modello di domanda.
- ✓ Allegato certificazione dei servizi.

Si precisa, inoltre, di allegare alla suddetta domanda la documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vilma Baraccani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Decreto Legislativo n.39/1993

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Benassi
Dirigente: Vilma Baraccani

059926254 fax 059926148
email: ufficiopersonale@scuolemarconi.it