



ISTITUTO COMPRENSIVO 'G. MARCONI'

Via Guglielmo Marconi, 1

41013 Castelfranco Emilia - Mo

Tel 059 926254 - fax 059 926148 email: [MOIC825001@istruzione.it](mailto:MOIC825001@istruzione.it)

<http://www.scuolemarconi.it/>



## Scuola dell'Infanzia Piano delle attività – A. S. 2012 -2013

Data		Orario	Attività	ore	
1	settembre	8.00/10.00	<b>Collegio docenti</b>	2	
3	settembre	9.00/11.00	I collaboratori del DS ed i responsabili di plesso elaborano il piano delle attività		
4	settembre	8.30/10.00 10.00/11.00	<b>Consiglio d'Intersezione:</b> avvio dell'anno scolastico, linee programmatiche, individuazione dei rappresentanti di plesso Organizzazione orari part-time		1.30
5	settembre	9.00/11.00 18.00 18.00	Coordinamento di plesso nelle sedi Assemblea genitori sezione 3 anni A.Frank, nel plesso Assemblea delle sezioni di Maggiolino a Picasso	2 2	
6	Settembre	9.00/10.15 10.15/ 11.30	<b>Coordinamento di plesso: lettura curricolo e confronto con le Indicazioni Nazionali, elaborazione delle programmazioni di plesso</b> <b>Incontro di formazione con la Dott. Pezzella</b>		1.15 1.15
7	Settembre	9.00/11.00	Coordinamento di plesso	2	
10	settembre	9.00/11.00	Coordinamento di plesso, prosegue l'attività di progettazione	2	
11	settembre	9.00/11.00 15.00/18.00	<b>Intersezione: definizione organigramma, incontro con le insegnanti referenti del laboratorio grafo-motorio e organizzazione progetti con l'esperto</b> Colloqui A. Frank	3	2
	12-17-18-19 settembre	Come da programma	Aggiornamento per almeno 10 ore		
13	settembre	8.30	<b>collegio docenti plenario</b>	3	
17	settembre		<b>INIZIO LEZIONI</b>		
19	settembre		<b>Inizio tempo pieno</b>		
24	settembre	16.30/18.30	<b>Programmazione di plesso, progettazione A.Frank il 26</b>		2
1	ottobre	16.00/18.00	<b>Intersezione: definizione organigramma, progettazione generale</b>		2
9	ottobre	SOSP. LEZIONI	SANTO PATRONO		
15	ottobre	16.00/18.00	Definizione programmazione di sezione	2	
	ottobre	<b>data da definire</b>	<b>collegio docenti plenario</b>	2	
22	ottobre	18.00/19.00	Assemblee di sezione: elezioni	1	
2	novembre	SOSP. LEZIONI	COM. DEFUNTI		
12	novembre	16.00/18.00 18.00/19.30	<b>Programmazione di plesso</b> <b>Consiglio d'Intersezione con i rappresentanti</b>		2 1.30
26	novembre	16.00/18.00	Programmazione di sezione	2	

		18.00/19.30	Assemblea con i genitori	1.30	
Data		Orario	Riunione	ore	
3	dicembre	16.30/18.30	<b>Verifica plessi congiunti + definizione percorso di autoformazione</b>		2
8	dicembre	SOSP. LEZIONI	FESTA DELL'IMMACOLATA		
	Dal 24/12/12	Al 05/01/13	VACANZE NATALIZIE		
7	gennaio	16.00/18.00	Programmazione di sezione	2	
21	gennaio	16.30/18.30	<b>Plessi congiunti per autoformazione ed avvio progetto</b>		2
	<b>gennaio</b>	<b>data da definire</b>	<b>collegio docenti plenario</b>	2	
	Gennaio/ febbraio	10.00/12.00	Scuole infanzia aperte		2 acc
4	febbraio	16.00/18.00	programmazione di sezione	2	
4	marzo	16.00/18.00	programmazione di sezione	2	
18	marzo	16.30/18.30	<b>Plessi congiunti per autoformazione e proseguo progetto</b>		2
	dal 28/03/13	al 02/04/13	VACANZE PASQUALI		
8	aprile	16.00/17.00 17.00/18.00 18.00/19.30	Programmazione di sezione <b>Intersezione con i rappresentanti nei plessi</b> Assemblea con i genitori	1 1.30	1
22	aprile	16.00/18.00	Programmazione di sezione	2	
25	aprile	SOSP.:LEZIONI	FESTA DELLA LIBERAZIONE		
29	aprile	orari da definire	Colloqui individuali con i genitori	3	
1	maggio	SOSP. LEZIONI	FESTA DEL LAVORO		
6	maggio	Orari da definire	Colloqui individuali con i genitori	3	
13	maggio	16.00/18.00	<b>Programmazione di plesso</b>		2
	<b>maggio</b>	<b>data da definire</b>	<b>collegio docenti (solo Infanzia)</b>	2	
2	giugno	SOSP. LEZIONI	FESTA DELLA REPUBBLICA		
3	giugno	16.30/18.30	<b>Verifica attività didattiche, verifica percorso e progetto di autoformazione</b>		2
17	giugno	16.30/18.30	<b>Intersezione per verifica progetti</b>		2
	<b>giugno</b>	<b>data da definire</b>	<b>collegio docenti plenario</b>	2	
	<b>giugno</b>	<b>data da definire</b>	consegna documenti valutazione		
	giugno	Termine ultimo	consegna segreteria documenti docenti		

Eventuali spostamenti relativi all'Istituto sono comunicati dal Dirigente.

Gli spostamenti per eventuali necessità di team devono essere comunicati anticipatamente ed autorizzati dal D.S