



Al Dirigente Scolastico  
dell'I. C. 'G. Marconi'  
di Castelfranco E. (MO)

**Oggetto: richiesta permesso breve.**

\_\_\_ l' \_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ in servizio presso la scuola \_\_\_\_\_ di  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato/determinato

**CHIEDE**

di usufruire di n. \_\_\_\_\_ ore di permesso breve ai sensi del vigente C.C.N.L. Scuola dalle ore  
\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nel giorno \_\_\_\_\_ per motivi di  
\_\_\_\_\_ a tal fine dichiara che nel giorno suddetto l'orario normale di  
servizio è dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per un totale di ore \_\_\_\_\_.

L' \_\_\_ sottoscritt\_\_\_ dichiara che:

- è a conoscenza che il suddetto permesso deve essere recuperato entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione, nel caso in cui per motivi imputabili al \_\_\_ sottoscritt\_\_\_ non sia possibile il recupero, l'Amministrazione provvederà a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per il numero di ore non recuperate;
- nel corso del corrente anno scolastico ha finora usufruito di n. \_\_\_\_\_ ore complessive di permesso breve.

Il permesso di cui sopra è stato recuperato in data \_\_\_\_\_ / sarà recuperato  
su disposizione della Segreteria entro 2 mesi.

Castelfranco E. \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

Vista la domanda:

si concede

non si concede

Il Dirigente Scolastico  
Vilma Baraccani